

Eingang (spätestens 01. Juni des Jahres):



**JULIUS-WEGELER-SCHULE**  
Berufsbildende Schule

Fachschule für Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement

## Aufnahmeantrag

### 1. Persönliche Angaben des Bewerbers / der Bewerberin (immer vollständig angeben)

Nachname:

---

Vorname:

---

Straße/Nr.:

---

PLZ/Wohnort:

---

Telefon/Handy:

---

E-Mail:

---

Geburtsdatum:

---

Konfession

---

Geschlecht (m/w):

---

Geburtsort:

---

Staatsangehörigkeit:

---

### 2. Angaben zur Zugangsberechtigung

2.1. Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss:

Zeugnisdatum: \_\_\_\_\_

2.2. Berufsschulzeugnis:

abgeschlossene Berufsausbildung als \_\_\_\_\_

Zeugnisdatum: \_\_\_\_\_

2.3. Die Ausbildereignungsprüfung liegt vor  ja  nein

### 3. Erforderliche Unterlagen

Beglaubigte Kopien der Zeugnisse des Qualifizierten Sekundarabschlusses I, des Berufsabschlusses, ggf. des Berufsschulzeugnisses und des Praxisnachweises sowie 3 Briefmarken mit aktuellem Briefporto für die Rücksendung meiner Bewerbungsunterlagen habe ich beigefügt.

### 4. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgaben meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort

Datum

Unterschrift des Bewerbers



## Beiblatt zum Aufnahmeantrag

Bitte beachten Sie folgende Hinweise und bestätigen Sie uns Ihre Kenntnisnahme und Einwilligung durch Ihre Unterschrift. Senden Sie dieses Beiblatt mit Ihrer Anmeldung an uns zurück.

### 1. Studienfahrt

Im Rahmen der Ausbildung zur/zum staatlich geprüfte/n Hotelbetriebswirt/in führt die Fachschule für Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement eine mehrtägige Studienfahrt durch. Diese ist Teil des Bildungsangebots und die Teilnahme ist deshalb verpflichtend.

### 2. Schulgeld

Zur Finanzierung von Seminaren, Workshops und Veranstaltungen mit externen Referenten und Partnern erhebt die Schule ein Schulgeld von 250 Euro. Etwaige Restbeträge werden den Schüler/inne/n am Ende des Bildungsgangs zurückerstattet. Das Schulgeld ist in der ersten Schulwoche zu zahlen.

### 3. Technikausstattung

Im Unterricht der Fachschule für Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement ist die Nutzung eines Laptops vorgesehen und gewünscht. Außerdem steht für unterrichtliche Zwecke dem Bildungsgang ein eigenes schulisches WLAN zur Verfügung. Wir arbeiten mit dem MS Office-Paket. Folgende Mindestanforderungen sollte Ihr Laptop erfüllen:

- a. *mind. 4 GB RAM, besser 8 GB*
- b. *eine moderne CPU*
- c. *Festplatte als SSD*
- d. *ein vorinstallierter, moderner Browser (z. B. Opera, Firefox, Chrome)*
- e. *eine Kamera und eine QR-Code-Reader-Software*
- f. *MS Office-Paket (WORD, POWERPOINT, EXCEL), Version 2010 oder höher*

### 4. Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

- Vortrag in der von mir während meiner Ausbildung besuchten Berufsschule
- direkt über die Schulhomepage der Julius-Wegeler-Schule
- Empfehlung, durch: .....
- Stand auf Bildungs-, Karrieremesse, welche/wo: .....
- Suchmaschine, welche: .....
- Eintrag auf folgender Internetseite: .....
- Sonstiges .....

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift des Bewerbers \_\_\_\_\_