

Höhere Berufsfachschule Sozialassistentenz Praktikumsvertrag

Zwischen (Bezeichnung der Einsatzstelle)

Name _____

Anschrift _____

sozial-/sonderpädagogische Kindertagesstätte (ausbildungsberechtigt für den Ausbildungsberuf
staatlich anerkannte Sozialassistentin bzw. staatlich anerkannter Sozialassistent)

und (Praktikantin bzw. Praktikant)

Frau/Herrn _____

Anschrift _____

wird nachstehender Vertrag zur Ableistung des unter fachlicher Anleitung zu durchlaufenden
Praktikums der höheren Berufsfachschule **Sozialassistentenz** geschlossen.

§1

Dauer des Praktikums

Das Praktikum dauert vom _____ bis _____

§2

Inhalt des Praktikums

Die Praktikantin bzw. der Praktikant wird in den folgenden Arbeitsbereichen eingesetzt

§3

Pflichten der Praktikumsstelle

Die Praktikumsstelle verpflichtet sich,

1. die Praktikantin bzw. den Praktikanten* fachgerecht anzuleiten;
2. die Führung der Berichte über zeitlichen Ablauf und Inhalt des Praktikums zu überwachen und deren sachliche Richtigkeit zu bescheinigen und
3. der Praktikantin bzw. dem Praktikanten die Bearbeitung seiner schulischen Aufgaben für das Praktikum zu ermöglichen.

§4

Pflichten der Praktikantin bzw. des Praktikanten*

Die Praktikantin bzw. der Praktikant* verpflichtet sich

1. alle ihr/ihm* gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die ihr/ihm* übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Maschinen sorgsam zu behandeln;
4. die Berichte sorgfältig zu führen und jeden Bericht der Ausbildungsleitung der Praktikumsstelle vorzulegen;
5. die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und über Vorgänge in der Praktikumsstelle Stillschweigen zu bewahren;
6. bei Fernbleiben die Praktikumsstelle und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen, bei Erkrankung spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung bei der Praktikumsstelle vorzulegen.

§5

Pflichten der gesetzlichen Vertretung

Die mitunterzeichnende gesetzliche Vertreterin/der mitunterzeichnende gesetzliche Vertreter* hält die Praktikantin bzw. den Praktikanten* zur Erfüllung der aus dem Praktikumsvertrag erwachsenden Verpflichtungen an.

§6

Auflösung des Vertrages

Der Vertrag kann nach Ablauf der Probezeit nur gekündigt werden

1. aus einem wichtigen Grund ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist;
2. von der Praktikantin/dem Praktikanten* mit einer Kündigungsfrist von vier Wochen oder
3. von der Praktikantin/dem Praktikanten* ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist bei Auflösung des Schulverhältnisses.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

§7

Praktikumsbestätigung

Die Praktikumsstelle stellt der Praktikantin bzw. dem Praktikanten zum Ende des Praktikumsverhältnisses eine Praktikumsbescheinigung gemäß der Vorgabe der Schule aus.

Die Praktikumsstelle kann die Praktikumsbestätigung um ein qualifiziertes Arbeitszeugnis ergänzen.

§8

Regelung von Streitigkeiten

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist vor Inanspruchnahme der Gerichte eine gütliche Einigung zu versuchen.

§9
Sonstige Vereinbarungen

Ort, Datum

Unterschrift der Praktikantin bzw. des Praktikanten

Unterschrift der bzw. des Erziehungsberechtigten

Unterschrift der Praktikumsstelle | Stempel der Praktikumsstelle

Klasse | Klassenleitung | Unterschrift der Klassenleitung

Unterschrift Frau Hering | Bereichsleitung Sozialwesen | Stempel der Ausbildungsschule

Nennung und Bescheinigung der Praxisanleitung

Die Praxisanleitung von

Frau/Herrn _____
Praktikantin bzw. Praktikant

wohnhaft in _____

übernimmt

Frau/Herrn _____
Name, Vorname

Telefon _____
um _____
Information über günstige Zeit u.ä.

Stempel/Adresse der Einrichtung mit Unterschrift der Einrichtungsleiterin/des Einrichtungsleiters der Ausbildungsstelle

Praxisanleiterschein erworben

Datum: _____

Anbieter: _____

Die Praxisanleiterbescheinigung ist diesem Vertrag bitte hinzuzufügen.