

## PRAKTIKUMSVEREINBARUNG

für das Pflichtpraktikum im Rahmen der Fachschule Sozialwesen – Fachrichtung Sozialpädagogik  
(nach § 4 Abschnitt 2 Abs. 5 der Fachschulverordnung für in modularer Organisationsform geführte Bildungsgänge im Fachbereich  
Sozialwesen)

Die Schülerin/der Schüler \_\_\_\_\_

der **Julius-Wegeler-Schule Koblenz**  
**Finkenherd 4**  
**56075 Koblenz**  
**Tel.: 0261/20025120**  
**E-Mail: [fh.sekretariat@julius-wegeler-schule.de](mailto:fh.sekretariat@julius-wegeler-schule.de)**

Klasse: \_\_\_\_\_

kann vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

in unserer Einrichtung ein **vierwöchiges** Praktikum in Vollzeit (mindestens 38.5 Wochenstunden bzw. ca. 160  
Stunden insgesamt) absolvieren.

Name der Praxisanleitung im Blockpraktikum: \_\_\_\_\_

Der Nachweis zur berufspädagogischen Fort- und Weiterbildung gemäß § 9 Abs. 1 Fachschul-  
verordnung im Fachbereich Sozialwesen vom 02. Februar 2005, GVBl. S. 50 liegt vor.

Aufgabe der Praxisanleitung:

- Anleitung im pädagogischen Alltag
- Unterstützung in der Bewältigung der Praxisaufgabe
- Rückmeldung über Kompetenzentwicklung / schriftlicher Bericht über die fachlichen Leistungen

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel der Praktikumsstelle

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Kenntnisnahme durch den Klassenlehrer FSSS \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Die Praktikumsstelle wird genehmigt:

Koblenz, \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Team Schulleitung  
Bereichsleitung Sozialwesen